

Внесены изменения решениями Педагогических Советов
протокол №11 от 23.05.14, протокол №6 от 10.01.2015
Утвержден в последней редакции приказом директора №01 от 10.01.2015

**Порядок
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
МБОУ «СОШ №19 им. Л.А. Попугаевой»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федеральных законов №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», №62-ФЗ от 31.05.2002 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава МБОУ «СОШ №19 имени Л.А. Попугаевой» (далее Учреждение).
- 1.2. Целью промежуточной аттестации является:
- ✓ установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
 - ✓ соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
 - ✓ контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

2. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации.

- 2.1. Ежегодная промежуточная аттестация в форме испытаний (письменных и (или) устных) по отдельным предметам может проводиться, начиная с 2 класса. Решение о применении такой формы промежуточной аттестации в текущем учебном году принимается не позднее 30 октября Педагогическим Советом Учреждения. Решение Педагогического Совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора.
- 2.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебных четвертей (четвертная) и по итогам учебного года (годовая). Для обучающихся 10,11 классов вместо четвертной вводится промежуточная аттестация по полугодиям.
- 2.3. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации, а также число предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, устанавливаются решением Педагогического Совета в начале учебного года.
- 2.4. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:
- ✓ итоговая контрольная работа (в том числе сочинение);
 - ✓ тестирование в формате ЕГЭ;
 - ✓ зачет;
 - ✓ защита проектно-исследовательской работы, реферата;
 - ✓ административный аудит.
- 2.5. Промежуточная аттестация в форме экзамена не проводится.
- 2.6. Допускается проведение различных форм промежуточной аттестации для различных классов.
- 2.7. Материал для проведения промежуточной аттестации разрабатывается учителями-предметниками, под руководством председателей методических объединений, в

- соответствии с требованиями минимума содержания образования по поданному предмету.
- 2.8. Материалы для проведения промежуточной аттестации в форме административного аудита разрабатываются руководителями предметных методических объединений и администрации Учреждения.
 - 2.9. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.
 - 2.10. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается:
 - ✓ в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
 - ✓ длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее одного дня.
 - 2.11. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.
 - 2.12. Промежуточная аттестация проводится в учебное время, продолжительность зависит от формы аттестации, но не более для 2-8 классов – 1 академического часа (40-45 мин), для 9-11 классов – 3 часов.
 - 2.13. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Отметка выставляется в журнале и электронном дневнике учащегося.
 - 2.14. Отметка за четверть (полугодие) выставляется с учетом текущей успеваемости по предмету и оценки по форме промежуточной аттестации.
 - 2.15. Отметка за год по предмету выставляется на основании отметок за все учебные четверти (полугодия) с учетом результатов промежуточной годовой аттестации.

3. Обеспечение прав участников образовательного процесса.

- 3.1. Допускается освобождение от промежуточной аттестации по решению Педагогического совета:
 - детей, обучающихся на дому;
 - детей, находившихся в больнице свыше 4 месяцев;
 - детей, проходивших санаторное лечение свыше 4 месяцев;
 - призеров муниципальных и региональных предметных олимпиад.
- 3.2. Призерам муниципальных и региональных предметных олимпиад выставляется отметка «отлично» за промежуточную аттестацию по данному предмету.
- 3.3. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул. Классные руководители готовят отчет для Педагогических Советов (или педагогических совещаний) о результатах усвоения программ и успеваемости учащихся по итогам текущей учебной четверти, полугодия.
- 3.4. Все результаты промежуточной аттестации учащихся доводятся до сведения родителей (законных представителей) через электронные дневники, а для имеющих академическую задолженность в форме письменного уведомления под роспись родителей (законных представителей). Уведомления хранятся в документах заместителя директора по воспитательной работе.

4. Перевод учащихся в следующий класс.

- 4.1. Итоговая оценка по учебному предмету за учебный год выставляется учащемуся на основе его оценок за учебные четверти и с учетом результатов годовой промежуточной аттестации.

- 4.2. Обучающиеся на уровнях начального, основного общего и среднего образования, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года переводятся в следующий класс. Все учащиеся 1-х классов переводятся во 2-й класс.
- 4.3. Обучающиеся, не освоившие Федеральные государственные образовательные стандарты общеобразовательной программы предыдущего уровня (4 класс, 9 класс) не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.
- 4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Учреждение обязано создать условия и обеспечить контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности.
- 4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом Учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.
- 4.7. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с текущей оценкой знаний по предмету за четверть (полугодие) учащийся или его родители (законные представители) имеют право на обращение в Комиссию по урегулированию споров Учреждения.
- 4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «переведён условно», в отчёте на начало года по форме ОШ-1 ребёнок указывается в составе того класса, в который условно переведён.
- 4.9. Дополнительные занятия организуются для обучающегося, имеющего академическую задолженность, родителями (законными представителями):
- с учителем в форме индивидуальных консультаций;
 - с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность;
 - на условиях предоставления платных образовательных услуг в любой образовательной организации или в форме самообразования в свободное от занятий время.
- 4.10. Аттестация обучающегося по соответствующему предмету или по отдельным темам учебной программы может проводиться по заявлению родителей и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. В интересах обучающегося предпочтительными являются ранние сроки аттестации (в течение 1 четверти) для обеспечения успешного освоения программы следующего класса.
- 4.11. По результатам аттестации обучающегося по учебному предмету Педагогический Совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующими записями в классном журнале прошлого года,

а также в личном деле учащегося: «Аттестован по ... (предмету) на «__» балла. Академическая задолженность ликвидирована» и указывается дата педсовета. Исправление оценки осуществляется в соответствии с требованиями к ведению журнала.

- 4.12. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану, другие формы обучения, предусмотренные законом.

5. Государственная итоговая аттестация.

- 5.1. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация осуществляется в формах и порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 5.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.
- 5.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации (включая требования к использованию средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти.
- 5.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план соответствующего уровня общего образования.
- 5.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
- 5.6. Лицам успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ об образовании. Документ об образовании подтверждает получение общего образования следующего уровня:
- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
 - среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).
- 5.7. Выставление итоговых оценок в аттестат обучающимся производится на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 №115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании»
- 5.8. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной

программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Учреждением.